

# CURRICULUM VITAE

Cristina Pérez Mardones  
Rut: 15.700.312-7, Fecha de Nacimiento: 25/Julio/1983  
Volcán el Mirador 2874, La Florida, Santiago.  
Celular: 953554829  
E-Mail: crisma7@gmail.com

## **Habilidades personales:**

Soy una persona proactiva, con ganas de aprender y crecer profesionalmente, Colaboradora y emprendedora, con disposición para ayudar a quien lo necesite, a compartir conocimientos y habilidades. Responsable, Dispuesta a adquirir nuevos desafíos para seguir creciendo como Profesional, adquiriendo nuevas experiencias. Sociable con las personas que se encuentran en el entorno de trabajo y en general, Manejo de PC a nivel Intermedio.

## **Habilidades sociales:**

Colaboradora con mis pares. Interesada en aprender de las experiencias de los demás y compartir las mías.

## **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

### **Auditor Externa:** (2021 a enero 2024).

Funciones desempeñadas en Empresa AC Logística Integral spa **Área de Administración y Finanzas.**

- Generar información para la toma de decisiones de la Jefatura, en materia de gestión administrativa, tanto a nivel de la unidad como a nivel corporativo.
- Controlar los procesos contables.
- Evaluar en forma permanente el sistema de control interno institucional y efectuar las recomendaciones para su mejoramiento

### **Analista Contable y Gestión Administrativa:** (2017 a Dic 2019).

Funciones desempeñadas en Empresa Cooperativa de ahorro y crédito Aérea LTDA. (CAPUAL). **Área de Administración e Infraestructura.**

- Generar información para la toma de decisiones de la Jefatura, en materia de gestión administrativa, tanto a nivel de la unidad como a nivel corporativo.
- Actualizar y rediseñar procedimientos administrativos según el área de competencia.
- Colaborar en el diseño de indicadores claves de la unidad, que contribuyan a evaluar la concesión de los objetivos estratégicos de RRHH y procesos administrativos.

### **Analista Contable - Pago de Proveedores y Cuentas por Pagar:** (2012 a 2017).

Funciones desempeñadas en Empresa Cooperativa de ahorro y crédito Aérea LTDA. (CAPUAL), análisis de cuentas, pago de proveedores, ingreso de documentación, conciliaciones bancarias, Notas a los EEFF y otras funciones acordes al cargo. **Área de Contabilidad y Finanzas.**

### **Analista Contable y Tesorera:** (2005 a 2012).

Me desempeñé en la empresa Soc.Transporte Muñoz y Muñoz S.A. (Empresa de Transporte),

Mis funciones en el área de Contabilidad son, el pago de facturación, confección de remuneraciones, pago de imposiciones, realizar conciliaciones bancarias, análisis de cuentas, confección del F29. Como tesorera realice la labor de recaudaciones, Administración y control de cheques y depósitos bancarios.

**Analista Contable:** (2002- 2004).

Trabaje como Analista de cuentas en el área de contabilidad, (Empresa Sociedad de Transportes Muñoz y Muñoz S.A.).

## **EDUCACIÓN**

Educación Superior Univ. Andrés Bello– Magister de Administración de Empresa (Titulada) 2021

Educación Superior Univ. Andrés Bello– Ingeniería Comercial (Titulada) 2021

Educación Superior Instituto Duoc UC –Contador Auditor (Titulada) 2010

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CURSOS Y PROGRAMAS EJECUTIVOS**

Capacitación Data science (AluraLatam) 2025

Capacitación Tributario (Aula tributaria) 2024

Capacitación Seminario de Declaraciones Juradas (Edimatri) 2012

Capacitación Diplomada de IFRS (Edimatri) 2011

## **IDIOMAS**

Maneja el idioma inglés en forma oral y escrita en un nivel Básico

## **DISPONIBILIDAD:**

Santiago, 2025